

Положение о фирменной одежде ЦРШ «Код Успеха»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления, ношения, замены и использования фирменной одежды.
- 1.2. Фирменная одежда является поощряющим и отличительным знаком для участников, добившихся определенных успехов.

2. Условия предоставления фирменной одежды

- 2.1. Фирменная одежда выдается при выполнении одного из следующих условий:
 - 2.1.1. Попадание в Высший дивизион.
 - 2.1.2. Проход в финал чемпионата ИТ-сферы Ульяновской области по программированию среди школьников (в этом случае предоставляется любой, на выбор обучающегося, элемент фирменной одежды).
 - 2.1.3. Занятие призовых мест (1-е, 2-е, 3-е) в Битве 1 дивизиона среди учащихся 4–7 классов:
 - 2.1.3.1. В первый раз выдается толстовка или свитшот.
 - 2.1.3.2. Во второй раз выдается футболка.
 - 2.1.4. Занятие призовых мест (1-е, 2-е, 3-е) в Битве 1 дивизиона среди учащихся 2–3 классов:
 - 2.1.4.1. В первый раз выдается футболка.
- 2.2. В случае, если учащийся уже получил один из элементов фирменной одежды (толстовку/свитшот или футболку), то выдается только недостающий элемент.
- 2.3. В случае, если учащийся получил оба элемента фирменной одежды, то при повторном наступлении событий, указанных в п. 2.1. , фирменная одежда больше не выдается. Однако возможна ее обновление на условиях, указанных в п. 3.

3. Возможность обновление фирменной одежды

- 3.1. Обновление фирменной одежды возможно при соблюдении следующих условий:
 - 3.1.1. Учащийся вырос и размер полученной ранее одежды больше не подходит.
 - 3.1.2. Выданная ранее фирменная одежда пришла в негодность в результате износа.
 - 3.1.3. Учащийся должен принять участие в мероприятии (например, олимпиада или награждение).

3.1.4. В ЦРШ «Код Успеха» имеется запас из которого может быть осуществлена выдача.

3.1.5. Для обновления необходимо принести и показать старую одежду.

4. Возможность нанесения печати на одежде клиента

4.1. При желании родителя (законного представителя) учащегося, администрация ЦРШ «Код Успеха» может взять от него экземпляр одежды для нанесения печати.

4.2. Нанесение возможно только на ткань, техническую пригодную для данной операции.

4.3. Администрация ЦРШ «Код Успеха» не несет ответственность в случае некачественного выполнения работ по нанесению печати подрядчиком и (или) приведение одежды клиента в негодность.

4.4. При желании родителя (законного представителя) учащегося самостоятельно печати на своей одежде, администрация ЦРШ «Код Успеха» предоставляет оригинал-макет, предназначенный для нанесения.

5. Рекомендации по ношению фирменной одежды

5.1. Фирменная одежда, рекомендуется для ношения на олимпиады и торжественные мероприятия (награждения) связанные с олимпиадами по направлениям, которые изучаются в ЦРШ «Код Успеха» и на которых не установлен иной обязательный дресс-код.

5.2. Фирменная одежда должна быть обзримой, и другие элементы гардероба не должны закрывать символику ЦРШ «Код Успеха».

5.3. При проведении мероприятий рекомендуется одновременно надевать футболку и толстовку/сфитшот, чтобы при необходимости можно было снять верхний элемент одежды (в жаркую погоду) и остаться в футболке.

5.4. В случае, если запланированное мероприятие предусматривает в том числе проведение награждения и фотографирования, участнику необходимо присутствовать на этих этапах мероприятия.

6. Возможность приостановки действия поощрительных скидок

6.1. В случае несоблюдения рекомендаций по ношению фирменной одежды, указанных в разделе 5. настоящего Положения, администрация ЦРШ «Код Успеха» оставляет за собой право приостановить действие поощрительных скидок, предоставленных учащемуся. Исключением является случай, если учащийся заблаговременно обратился в центр за обновлением фирменной одежды, однако возможности обновления не было.

6.2. Если на момент нарушения рекомендаций поощрительные скидки еще не были предоставлены, их назначение может быть отложено или отменено в будущем.

7. Порядок восстановления скидок

7.1. Восстановление поощрительных скидок возможно при соблюдении одного из следующих условий:

7.1.1. Истечение месячного срока со времени нарушения рекомендаций, описанных в п 5.

7.1.2. При подтверждении фактов ношения фирменной одежды, в том числе публикаций в социальных сетях с мероприятий, на которых выполнялись рекомендации раздела 5. настоящего Положения.